**КОРОЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КОРОЛІВСЬКИЙ ЗАКЛАД зАГАЛЬНОЇ**

**СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ №2**

 **Н А К А З**

**від 13.12.2024 р. с-ще Королево № 155**

**Про організацію та проведення заходів**

**з питань безпеки життєдіяльності учасників**

**освітнього процесу перед початком зимових**

**канікул у 2024/2025 н. р.**

 На виконання пункту 13 розділу V Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22.11.2017 № 1514), зареєстрованого в Міністерстві юстиції від 14.12.2017 за №1512/31380, з урахуванням Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» №4024-ІХ від 29.10.2024, відповідно **до листа Міністерства освіти і науки України № 1/23368-24 від 12 грудня 2024 року «Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком зимових канікул»** та з метою посилення контролю за збереженням життя й здоров’я здобувачів освіти, попередження надзвичайних ситуацій в закладі освіти

**НАКАЗУЮ**:

1. Працівникам Королівського ЗЗСО І-ІІІ ступенів №2 суворо дотримуватися правил пожежної та техногенної безпеки.

2. Заборонити експлуатацію несправних приладів опалення, саморобних нагрівальних приладів в будівлях та приміщеннях закладу.

3. Заборонити використання піротехнічних засобів на території закладу.

4. Заступнику директора з виховної роботи Бровдій О.М. до 27.12.2024 року забезпечити проведення цільового інструктажу з працівниками з обов’язковою фіксацією у журналі реєстрації інструктажів з охорони праці щодо порядку дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога», пожежної та техногенної безпеки, порядку здійснення контролю за додержанням протипожежного стану, огляду територій і приміщень, порядку знеструмлення електромережі та дій у разі виявлення пожежі або спрацювання засобів пожежної сигналізації тощо.

5. Завідуючому господарством Агій В.І.:

5.1. До 27.12.2024 перевірити наявність планів евакуації на випадок пожежі або інших надзвичайних ситуацій з обов’язковим позначенням маршрутів евакуації, місць розташування первинних засобів пожежогасіння та електричних щитків.

5.2. Забезпечити організацію роботи щодо утримання наявного найпростішого укриття в готовності до використання за призначенням та у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» забезпечення розміщення учасників освітнього процесу відповідно до затвердженого алгоритму.

6. Класним керівникам 1-11 класів до 20.12.2024 року:

6.1. Організувати проведення первинних інструктажів зі здобувачами освіти з питань безпеки життєдіяльності перед початком зимових канікул, новорічних та різдвяних свят, зокрема з питань дій у разі оголошення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі сигналу «Повітряна тривога», дотримання правил пожежної безпеки, техногенної безпеки та безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, дотримання правил гігієни у період поширення епідемічних захворювань, поводження в громадських місцях з незнайомими людьми та підозрілими предметами, при користуванні громадським транспортом, безпечного перебування біля річок та водоймищ, що вкриті кригою, при використанні піротехніки тощо з обов’язковою реєстрацією у відповідних журналах.

6.2. Провести інформаційно-роз’яснювальну роботу серед здобувачів освіти, їх батьків (осіб, що їх замінюють) щодо дій у разі оголошення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації, сигналу «Повітряна тривога», правил поведінки в умовах низьких температур, попередження випадків переохолодження та обморожень, порядку надання домедичної допомоги постраждалим внаслідок нещасних випадків.

6.3. Питання щодо безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу під час зимових канікул у 2024/2025 н. р. тримати на постійному контролі.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу** **Руслана КОЗМОВИЧ**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про правовий режим воєнного стану», наказу Міністерства освіти науки і освіти України від 26.12.2017 №1669 про затвердження «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», наказу Міністерства освіти науки і освіти України від 16.05.2019 № 659 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу», **листа МОН № 1/23368-24 від 12.12.2024 р., «Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком зимових канікул»,** відповідно до річного плану роботи на 2024/2025 навчальний рік, зважаючи на тимчасову заборону організації масових заходів, скупчень людей у період воєнного стану, з метою організації змістовного дозвілля та запобігання дитячому травматизму під час проведення зимових канікул 2023-2024 навчального року

**НАКАЗУЮ**:

1. Організувати проведення зимових канікул у 2023-2024 навчальному році з 23 грудня 2023 року по 22 січня 2024 року.

2. Заступнику директора з виховної роботи:

2.1. Вжити необхідних заходів щодо організованого та безпечного проведення зимових канікул, враховуючи військовий стан упродовж зимових канікул 2023-2024 навчального року.

2.2. Довести до педагогічних працівників алгоритм дій у разі виникнення

нещасних випадків із дітьми до 22 грудня 2023 року

2.3. Про всі випадки дитячого травматизму з учнями негайно інформувати Управління освіти, молоді та спорту письмово, не порушуючи встановлених термінів з 23 грудня по 22 січня 2024 року.

2.4. Розробити і затвердити заходи щодо організації дозвілля школярів із урахуванням безпекової складової (військового стану), оприлюднивши його до 25.12.2023 р.

3. Протягом канікул гурткові заняття проводити з 10.00 години у визначені графіком дні. Враховуючи безпекову складову, за необхідності, використовуючи телекомунікаційні засоби, інтерактивну взаємодію учасників освітнього процесу тощо.

4. Особливу увагу приділити місцезнаходженню та організації дозвілля дітей–сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщених осіб, дітей з інвалідністю, дітей, які залишились без догляду батьків, інших пільгових категорій, залучивши їх до занять у гуртках, виховних он-лайн заходах.

5. Класним керівникам 1-11 класів:

5.1. Провести інструктажі для учнів з усіх питань безпеки життєдіяльності, враховуючи військовий стан до 22 грудня 2023 року.(відповідно до рекомендацій листа МОН№ 1/19632-23 від 13.12.2023 р., «Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час зимових канікул»)

5.2. Забезпечити інформування учнів, батьків школярів та осіб, що їх заміняють, щодо роботи в період зимових канікул.

5.3. Довести до батьків алгоритм дій у разі виникнення нещасних випадків із дітьми до 22 грудня 2023 року.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор школи Руслана КОЗМОВИЧ**

Додаток

до наказу № 127 від 18.12.2023 р.

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Захід** | **Дата проведення** | **Відповідальні** |
| Святкове оформлення фасаду і вестибюлю І та ІІ поверхів школи | 22-23.12.2023 | Педагог організатор Тегза В.А.  |
| Благодійна акція «Подаруй солдату свято». Виготовлення сувенірів, малюнків оберегів  | 22-30.12.2023 | Вихователі ГПД, Вч. труд.навчання |
| Святкові заходи у межах класу  | 22-30.12.2023 | Вч. 1-4 класів  |
| Проведення підгодівлі зимуючих птахів у природі. | Протягом канікул  | Вч. біології  |
| Читацькі годинки | Протягом канікул з 10.00 к.ч.  | Бібліотекар Густі Н.В.  |

.

1. Розробити і затвердити заходи щодо організації дозвілля школярів із урахуванням безпекової складової (військового стану), оприлюднивши його на сайті закладу до 25.12.2023.

2. Заступникам директора з НВР та ВР:

2.1. Здійснювати контроль за виконанням плану роботи під час зимових

канікул.

2.2. Забезпечити організацію вручення новорічних подарунків учням 1 – 4

класів.

3. Класним керівникам 1 – 11 класів:

3.1. У період з \_\_ грудня 2023 по \_\_ січня 2024 року провести роз’яснювальну роботу з учнями, їх батьками про заборону використання відкритого вогню, петард та вибухонебезпечних предметів під час новорічних і різдвяних свят, додержання вимог протипожежної безпеки та правил безпечної поведінки у місцях масового перебування людей.

3.2. Провести інструктажі учасників навчально-виховного процесу з усіх питань безпеки життєдіяльності із підписами у відповідних журналах з техніки безпеки.

3.3. Забезпечити інформування учнів, батьків школярів та осіб, що їх заміняють, щодо роботи в період зимових канікул.

3.4.  Забезпечити своєчасне інформування адміністрації, у разі виникнення надзвичайних ситуацій з учнями під час новорічних свят та зимових канікул.

3.5. Організувати змістовне дозвілля здобувачі освіти під час зимових канікул відповідно до плану роботи класного керівника враховуючи безпекову складову та із використанням телекомунікаційних засобів, інтерактивної взаємодії учасників освітнього процесу тощо;

3.6. Особливу увагу приділити місцезнаходженню та організації дозвілля дітей–сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщених осіб, дітей з інвалідністю, дітей, які залишились без догляду батьків, інших пільгових категорій, залучивши їх до занять у гуртках, виховних он-лайн заходах;

3.7. План роботи класного керівника на час зимових канікул здати до 16.12.2022 року;

3.8. До \_\_.12.2023 року надати дані про місце перебування здобувачів на канікулах. Особливу увагу звернути на здобувачів освіти соціально

незахищених категорій;

4. Соціальному педагогу та практичному психологу:

4.1Забезпечити облік дітей, які перебувають в складних умовах життєдіяльності, їх зайнятість під час зимових канікул.

4.2. Надавати допомогу щодо організації змістовного дозвілля дітям соціально незахищених категорій.

5. Інформацію про проведені заходи своєчасно висвітлювати на сайті закладу, в

соціальних мережах.

6. Секретареві, ознайомити з наказом працівників, що зазначені в наказі.

7. Контроль за виконанням даного наказу лишаю за собою.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з

виховної роботи.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАКАЗ**

№

**Про організацію змістовного дозвілля**

**учнів на зимових канікулах у 2023-2024 н.р.**

З метою організації новорічних та різдвяних святкувань, з метою організації змістовного дозвілля школярів та молоді у новорічні та різдвяні свята, у період зимових канікул, виховання у молодого покоління поваги до народних звичаїв та обрядів,

**НАКАЗУЮ:**

1. Розробити і затвердити заходи щодо організації дозвілля школярів із урахуванням безпекової складової (військового стану), оприлюднивши його на сайті закладу до \_\_.12.2023.

2. Заступникам директора з НВР та ВР:

2.1. Здійснювати контроль за виконанням плану роботи під час зимових

канікул.

2.2. Забезпечити організацію вручення новорічних подарунків учням 1 – 4

класів.

3. Класним керівникам 1 – 11 класів:

3.1. У період з \_\_ грудня 2023 по \_\_ січня 2024 року провести роз’яснювальну роботу з учнями, їх батьками про заборону використання відкритого вогню, петард та вибухонебезпечних предметів під час новорічних і різдвяних свят, додержання вимог протипожежної безпеки та правил безпечної поведінки у місцях масового перебування людей.

3.2. Провести інструктажі учасників навчально-виховного процесу з усіх питань безпеки життєдіяльності із підписами у відповідних журналах з техніки безпеки.

3.3. Забезпечити інформування учнів, батьків школярів та осіб, що їх заміняють, щодо роботи в період зимових канікул.

3.4.  Забезпечити своєчасне інформування адміністрації, у разі виникнення надзвичайних ситуацій з учнями під час новорічних свят та зимових канікул.

3.5. Організувати змістовне дозвілля здобувачі освіти під час зимових канікул відповідно до плану роботи класного керівника враховуючи безпекову складову та із використанням телекомунікаційних засобів, інтерактивної взаємодії учасників освітнього процесу тощо;

3.6. Особливу увагу приділити місцезнаходженню та організації дозвілля дітей–сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщених осіб, дітей з інвалідністю, дітей, які залишились без догляду батьків, інших пільгових категорій, залучивши їх до занять у гуртках, виховних он-лайн заходах;

3.7. План роботи класного керівника на час зимових канікул здати до 16.12.2022 року;

3.8. До \_\_.12.2023 року надати дані про місце перебування здобувачів на канікулах. Особливу увагу звернути на здобувачів освіти соціально

незахищених категорій;

4. Соціальному педагогу та практичному психологу:

4.1Забезпечити облік дітей, які перебувають в складних умовах життєдіяльності, їх зайнятість під час зимових канікул.

4.2. Надавати допомогу щодо організації змістовного дозвілля дітям соціально незахищених категорій.

5. Інформацію про проведені заходи своєчасно висвітлювати на сайті закладу, в

соціальних мережах.

6. Секретареві, ознайомити з наказом працівників, що зазначені в наказі.

7. Контроль за виконанням даного наказу лишаю за собою.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

**Заходи**

**щодо організації новорічних та різдвяних свят, програм дозвілля**

1. Майстер – клас з виготовлення сніжинок та новорічних прикрас.

вч. труд. навчання,кер.гуртків,кл. керівники

2.Конкурс новорічних плакатів «Новорічний настрій!»

кл. керівники 5-11 кл., пед.-організатор

3.Виставка – конкурс новорічних композицій «Новорічна казка» та іграшок.

кл. керівники 1-11 кл.

4. Свято «По Україні з краю в край, ходить святий Миколай».

класні керівники 3, 4 кл.

6. Ранок «Новорічна казка кличе в гості».

класні керівники 1,4 кл.

7. Конкурсно-розважальна програма «Чудеса новорічної ночі».

кл. керівник 11 кл., пед.-орг.

8. Майстер-клас по виготовленню різдвяних віночків, оберегів.

кл.керівник 11 класу, педагог-організатор,

бібліотекар, кер.гуртка «Умілі руки»

9. Проведення підгодівлі зимуючих птахів у природі.

кл.керівники 2, 4,6 класів

10. Вікторина «Різдвяні свята в Україні»

кл.керівники 1, 7, 8 класів

13.Огляд –конкурс колядницьких колективів «Вертепні дійства-2024»

№

Про заходи безпеки під час

проведення зимових канікул,

Новорічних та Різдвяних свят

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну

середню освіту», «Положення про організацію роботи з охорони праці та

безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах

освіти», «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти в умовах правового режиму воєнного стану» від 16 серпня 2023р.№ 1/12186-23 , наказу управління освіти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ територіальної громади «Про заходи безпеки під час проведення зимових канікул, Новорічних та Різдвяних свят» та з метою організованого проведення зимових канікул,

Новорічних та Різдвяних свят, посилення контролю за збереженням життя й

здоров’я учнів, попередження надзвичайних ситуацій у ліцеї під час зимових

канікул в умовах воєнного стану, спричиненого військовою агресією

російської федерації,

НАКАЗУЮ:

1. Всім педагогічним працівникам забезпечувати неухильне виконання

Кодексу цивільного захисту України, Законів України «Про дорожній pyx»,

«Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» в

частині проведення відповідної роботи щодо запобігання всім видам дитячого

травматизму, виконання правил охорони праці та безпеки життєдіяльності

учнів з урахуванням безпекової складової (з відповідними записами в

журналах інструктажів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності

учнів).

2. Вивчити доцільність відзначення Новорічних та Різдвяних свят у закладах освіти, за потреби обмежити проведення святкових заходів межами класних колективів.

3. Призначити відповідальними за збереження життя і здоров’я дітей на час проведення зимових канікул, Новорічних і Різдвяних свят, заступника директора з виховної роботи, заступника директора з НВР, класних керівників 1-11 класів.

4. Класним керівникам 1-11х класів:

4.1. Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності з учнями під час зимових канікул (про дотримання правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, про небезпеку перебування на льодяних поверхнях річок і водоймищ, при використанні піротехніки тощо) за змістовними та затвердженими інструкціями з реєстрацією у відповідних журналах.

4.2. Провести роз’яснювальну роботу серед учнів щодо поведінки в умовах низьких температур, попередження випадків переохолодження та обморожень, навчання з надання першої медичної допомоги при переохолодженні.

4.3. Вжити дієвих заходів щодо виконання законодавства в частині збереження життя і здоров’я дітей у період зимових канікул, під час новорічних різдвяних свят, зокрема з питань профілактики шлунково-кишкових захворювань, дитячого дорожньо-транспортного травматизму, дотримання норм виробничої санітарії, пожежної безпеки, правил поведінки в громадських місцях у період розповсюдження епідемії грипу, поводження з незнайомими людьми та предметами, при користуванні громадським транспортом, перебування на льодяних поверхнях річок і водоймищ.

5.Заступникам директора з ВР та НВР:

5.1. Забезпечити необхідний контроль за організацією режиму роботи закладу освіти на період зимових канікул, проведення позапланових інструктажів з черговими, повторних інструктажів з охорони праці з визначеною категорією працівників та виконання чинних нормативних документів з питань запобігання всім видам дитячого травматизму.

5.2. Провести позапланові інструктажі з працівниками, черговими в закладах освіти з питань безпеки життєдіяльності, техногенної безпеки та дій персоналу в разі виникнення надзвичайної ситуації.

5.3.Організувати проведення відповідних інструктажів з учасниками освітнього процесу з усіх питань безпеки життєдіяльності.

5.4. Організувати проведення з кожним учнем індивідуальної роз’яснювальної роботи із підписом учнів у відповідному журналі щодо ознайомлення про заборону використання відкритого вогню, петард вибухонебезпечних предметів під час проведення новорічних та різдвяних свят.

5.5. У випадку надзвичайних ситуацій, вимушеного припинення занять у зв’язку із пониженням температури повітря, стихійним лихом, епідемічними захворюваннями терміново інформувати відділ освіти.

6. Інформацію про проведені заходи своєчасно висвітлювати на сайті закладу, в соціальних мережах.

7. Секретареві, ознайомити з наказом працівників, що зазначені в наказі.

8. Контроль за виконанням даного наказу лишаю за собою.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_