**КОРОЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**КОРОЛІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ**

**СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ №2**

**Н А К А З**

**26.08.2024 р. с-ще Королево № 29-г**

**Про призначення відповідальних**

**за протипожежну безпеку у закладі освіти**

 Відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 № 974, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 за № 1229/29359, наказу МОН України № 1/1434-23 від 31 січня 2023 року **«Про стан пожежної та техногенної
безпеки на об’єктах освіти, що належать до сфери управління МОН, у 2022 році»** та з метою забезпечення пожежної безпеки у закладі

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити відповідальним за протипожежну безпеку у закладі Агія Віктора Івановича, заступника директора з господарської роботи.

2. Призначити відповідальним за дотримання протипожежного режиму з 17.00 до 7.40 сторожів школи Талабірчука П., Ухача І., Агій Л. відповідно до графіка роботи.

3. Призначити відповідальними за дотримання протипожежного стану в навчальних кабінетах – класних керівників та вчителів, які закріплені за кабінетами; - бібліотека – завідуюча бібліотекою Густі Н.В.

4. Заступнику директора з господарської роботи Агій В.І., відповідальному за протипожежну безпеку:

1) Здійснювати контроль за забезпеченням вимог правил пожежної безпеки. 2) Здійснювати контроль за пожежним станом будівель і споруд, а також території закладу освіти.

3) Проводити технічне утримання, обслуговування та огляд вогнегасників, утримання та експлуатацію інших засобів протипожежного захисту.

4) Контролювати дотримання вимог правил пожежної безпеки працівниками закладу освіти постійно.

5) Забезпечувати проведення роботи щодо виконання приписів інспекторів з пожежної охорони.

6) Перевірити наявність протипожежного обладнання та його справність, до 02.09.2024.

7) Перевірити наявність, облік і зберігання засобів пожежогасіння, засобів індивідуального захисту та засобів надання домедичної допомоги, до 02.09.2024р.

8) Своєчасно проводити інструктажі з пожежної безпеки з обслуговуючим персоналом під підпис у Журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки: первинний – на робочому місці, повторний – один раз на 6 місяців..

5. Заступнику директора з виховної роботи Бровдій О.М.:

1) Своєчасно проводити інструктажі з пожежної безпеки з працівниками під підпис у Журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки: вступний – з новопризначеними працівниками, первинний – на робочому місці, повторний – один раз на 6 місяців.

2) Розмістити на видних місцях у кожному приміщенні закладу інформацію про тих, хто відповідає за пожежну безпеку, до 02.09.2024.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор закладу Руслана КОЗМОВИЧ**

**З наказом ознайомлені:**

Агій В.І.

Бровдій О.М.